

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции ГКБ
№2 г.Гродно от 27.01.2023 №1

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
в ГКБ №2 г.Гродно на 2023 год

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Срок исполнения	Исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Заседание комиссии для рассмотрения плановых вопросов	1 раз в квартал	Председатель комиссии
1.2.	Внеплановые заседания комиссии	По мере необходимости	Председатель комиссии
1.3.	Рассмотрение на заседаниях комиссии новаций в законодательстве, затрагивающих вопросы противодействия коррупции, решений и информации вышестоящих органов по вопросам борьбы с коррупцией, при необходимости – выработка рекомендаций по реализации, доведение до сведения заинтересованных	По мере необходимости	Ведущий юрист-консульт
1.4.	Обобщение и анализ поступающей из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, главного управления здравоохранения информации о нарушениях антикоррупционного законодательства	постоянно	Заместитель главного врача по организационно-методической работе
1.5.	Организовывать выступление сотрудников правоохранительных органов на производственных совещаниях и на	Не реже 2-х раз в год	Заместитель главного врача по организационно-методической

	расширенных заседаниях комиссии по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства		работе
1.6.	Актуализация приказов по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Ведущий юрисконсульт
1.7.	Информирование населения о видах и порядке оказания медицинских услуг	постоянно	Заместитель главного врача по организационно-методической работе
1.8.	Информирование населения о порядке разрешения вопросов граждан, связанных с деятельностью учреждения	постоянно	Заместитель главного врача по организационно-методической работе
1.9.	Обеспечение контроля за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности, медицинских справок, рецептов на получение лекарственных средств.	В течение года	Заместитель главного врача по медицинской части, заведующие структурными подразделениями
1.10.	Проверка информации (из любых источников, в т.ч. содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц) о возможной причастности должностных лиц учреждения (приравненных к ним) к коррупции, рассмотрение на заседаниях комиссии результатов проверки, заслушивание работников учреждения, нарушивших требования антикоррупционного законодательства или способствовавших его нарушению	По мере поступления информации	Председатель и члены комиссии, иные работники по решению комиссии

2. Плановые вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии			
1 квартал			
2.1.	Итоги работы комиссии за 2022 год	Январь	Председатель комиссии
2.2.	Утверждение плана работы комиссии на 2023 год	Январь	Председатель комиссии
2.3.	Об ответственности членов комиссии за разглашение сведений, ставших известными в связи с участием в ее деятельности	Январь	Ведущий юрисконсульт
2.4.	Актуализация карт коррупционного риска	Январь	Заместитель главного врача по организационно-методической работе Ведущий юрисконсульт
2.5.	Анализ работы по устранению недобросовестного посредничества	Январь	Специалист по организации закупок
2 квартал			
2.6.	Организация учета, получения и использования продуктов питания	Апрель-июнь	Главный бухгалтер, медицинская сестра (диетолог)
2.7.	Организация учета, получения и выдачи психотропных и наркотических средств	Апрель-июнь	Заведующая аптекой, главная медицинская сестра
2.8.	Результаты анонимного анкетирования пациентов	Апрель-июнь	Заместитель главного врача по организационно-методической работе
2.9.	Анализ работы по устранению недобросовестного посредничества	Апрель-июнь	Специалист по организации закупок
3 квартал			

2.10.	О мероприятиях по недопущению расхищения средств выделенных учреждению либо доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг		Главный бухгалтер
2.11.	Организация выдачи листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности	Июль-сентябрь	Заместитель главного врача по медицинской части
2.12.	О фактах нарушения трудовой и исполнительской дисциплины и принимаемых мерах по предупреждению нарушений трудового законодательства.	Июль-сентябрь	Ведущий юрисконсульт, ведущий специалист по кадрам
2.13.	Анализ работы по устранению недобросовестного посредничества	Июль-сентябрь	Специалист по организации закупок
4 квартал			
2.14.	О работе и мерах по предотвращению коррупционных правонарушений в учреждении. Исполнение требований статьи 40 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» в ГКБ №2 г.Гродно	Октябрь-декабрь	Заместитель главного врача по организационно-методической работе, ведущий юрисконсульт, ведущий специалист по кадрам
2.15.	Анализ обращений граждан, результатов личных приемов граждан, «горячих» и «прямых» телефонных линий на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	Октябрь-декабрь	Заместитель главного врача по организационно-методической работе
2.16.	О результатах работы конкурсной комиссии при осуществлении государственных закупок. Информация о произведенных закупках из	Октябрь-декабрь	Заместитель главного врача по организационно-методической работе,

	одного источника, срочных закупках		специалист по организации закупок
2.17.	Анализ состояния дебиторской задолженности, причин и условий образования просроченной задолженности	Октябрь-декабрь	Главный бухгалтер
2.18.	Анализ работы по устранению недобросовестного посредничества	Октябрь-декабрь	Специалист по организации закупок